АДМИНИСТРАЦИЯ

БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

СЕВЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **с. Бергуль**

**от 07.03.2013                                                                             № 8**

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения массовых мероприятий на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

    В целях упорядочения массовых мероприятий на территории Бергульского сельсовета, руководствуясь Федеральным Законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

 Администрация Бергульского сельсовета

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

      1.  Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения массовых мероприятий на территории Бергульского сельсовета.

      3. Настоящее постановление подлежит  официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области В.Т.Савастеев

                                                                                        Утверждено

                                                                                      постановлением администрации Бергульского сельсовета

 от 07.03.2013.г. № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения  массовых мероприятий на территории Бергульского сельсовета**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение     определяет    порядок организации    и   проведения на территории Бергульского сельсовета (далее – поселение) массовых мероприятий.

1.2.  Под массовыми   мероприятиями   на   территории    поселения  следует понимать массовые сборы людей, организованные физическими и (или) юридическими лицами (далее – Организаторы), на открытых площадках, предполагающие участие 50 и более человек, с целью проведения концертных, развлекательных, театрально-зрелищных, рекламных, спортивных и других досуговых программ, профессиональных праздников.

1.3.  Массовые    мероприятия   могут     иметь    статус   районного, поселенческого и другого уровня.

1.4.  Массовые  мероприятия   могут   организовываться на коммерческой и некоммерческой основе.

1.5. Настоящее Положение является обязательным для юридических и физических лиц, непосредственно участвующих в подготовке и проведении массовых мероприятий на территории поселения.

1.6. В необходимых случаях при подготовке и проведении наиболее крупных массовых мероприятий создаются организационные комитеты по проведению массовых мероприятий. Организационным комитетом разрабатывается конкретный план подготовки и проведения массовых мероприятий, обеспечивающий безопасные условия проведения массовых мероприятий.

**2.Порядок подготовки и проведения массового мероприятия**

2.1. Для проведения массового мероприятия Организаторы должны в срок не позднее, чем за 15 дней до мероприятия подать в администрацию поселения уведомление о проведении массового мероприятия, которым согласовывается место, время и программа мероприятия.

2.2.  В срок  не   позднее   3 дней   со   дня поступления уведомления Организаторы массового мероприятия получают соответствующие разрешение, согласно Приложению,  (либо запрещение) на его проведение. Или же предложение об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении о проведении, в случае, если место и (или) время проведения массового мероприятия совпадают с местом и (или) временем проведения другого мероприятия.

2.3.  После     получения   соответствующего   разрешения    Организаторы должны согласовать проведение массового мероприятия в соответствии с перечнем, указанным в разрешении.

2.4.  Разрешение   на   проведение   массового мероприятия согласовывается Организатором массового мероприятия в течение 5 дней со следующими органами:

- отделом полиции по Северному  району;

-  с частными предпринимателями  (при организации торговли);

- иными органами, исходя из содержания поданного уведомления

2.5. Использование пиротехнических изделий производится при наличии согласований мер безопасности с органами Государственного пожарного надзора и отделом полиции Северного района.

2.6. При необходимости, Организаторами   направляется уведомление, в администрацию, о постановке или изменении движения маршрута транспорта.

2.7. Реклама планируемого   мероприятия   разрешается   только  после положительного рассмотрения уведомления Организаторов массового мероприятия.

2.8. Проведение  массовых   мероприятий   поселения,   утвержденных распоряжением главы администрации на очередной финансовый год, осуществляется в соответствии с отдельным распоряжением главы администрации и не требует дополнительного согласования.

**3.Требования, предъявляемые к Организаторам**

3.1. При подготовке и проведении массового мероприятия Организаторы обязаны обеспечить охрану общественного порядка, пожарной безопасности и эвакуацию зрителей в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

3.2. Организаторы, проводящие массовое мероприятие, обеспечивают:

- согласование точного места, времени начала и окончания проведения массового мероприятия, а также сообщают предполагаемое количество участников;

- предоставление  в   отдел полиции Северного района и  в администрацию  поселения  данных о проведении массового мероприятия с указанием спортивно - технических условий, регламента, других требований (схемы места проведения мероприятия; данные лица (Ф.И.О., адрес проживания, телефон), ответственного за проведение мероприятия; участие других, кроме полиции, формирований по обеспечению общественного порядка; организации и частные предприниматели, которые будут осуществлять торговую деятельность при проведении мероприятия и т.д.);

- организацию совместно с администрацией размещения автотранспорта;

- организацию условий для оказания медицинской помощи участникам массового мероприятия;

- уборку мест проведения массового мероприятия, прилегающей территории и вывоз мусора после проведения массового мероприятия.

3.3. Для   всех   должностных   лиц,    организаций    и служб, участвующих в обеспечении массового мероприятия, являются обязательными требования  отдела полиции Северного района в части обеспечения общественной безопасности.

3.4.  При подготовке и проведении массовых мероприятий  Организаторами привлекается необходимое количество обслуживающего персонала и технических средств всех участвующих в проведении мероприятия организаций.

3.5. Во время проведения массовых мероприятий не разрешается торговля напитками в стеклянной таре.

3.6. Время      проведения    массового       мероприятия    определяется Организаторами в заявке в пределах начала мероприятия не ранее 7 часов и окончания не позднее 23 часов текущего дня. Более раннее время начала и (или) позднее время окончания мероприятия определяется только по согласованию с администрацией поселения.

         3.7. Организаторы массового мероприятия проводят работу по техническому и материальному обустройству массового мероприятия (художественное оформление, энергоснабжение,  звукоусилительная аппаратура, передвижные аттракционы и т.п.) и, обеспечивая при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности.