« ВЕСТНИК

 **БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА.»**

**От 31.01.2019 г № 3(242)**

**Тираж:19 экз.**

**Редактор: Подрядчикова Т.С.**

**Адрес: ул. Центральная, д.38, с. Бергуль,**

**Северный район, Новосибирская область.**

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

## Новеллы законодательства в сфере противодействия экстремизму

 Федеральными законами от 27.12.2018 №519\_ФЗ и №521-ФЗ внесены изменения в уголовный кодекс Российской Федерации, а также Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. Законы вступили в силу 08.01.2019 соответственно.

Изменения, внесенные в ч. 1 ст. 282 УК РФ, исключают уголовное преследование лица за совершение действий, направленных на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе, совершенные публично, в том числе с использованием средств массовой информации либо информационно-телекоммуникационных сетей, включая «Интренет», если это лицо не привлекалось к административной ответственности за аналогичное деяние в течение одного года.

Часть 2 данной статьи УК РФ изложена в новой редакции без дополнения ее вышеуказанным обязательным условием.

## Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях дополнен статьей 20.3.1 «Возбуждение ненависти либо вражды, а равно унижение человеческого достоинства», предусматривающей административную ответственность за действия, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе, совершенные публично, в том числе с использованием средств массовой информации либо информационно-телекоммуникационных сетей, включая сеть "Интернет", если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния.

Санкция статьи предусматривает административную ответственность в виде наложения административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей, или обязательные работы на срок до ста часов, или административный арест на срок до пятнадцати суток; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей.

## В связи с введением нового состава административного правонарушения изменения также внесены в статьи 4.5, 23.1, 28.4, 28.7 КоАП РФ.

## Так, срок давности привлечения к административной ответственности по ст. 20.3.1 КоАП РФ составляет 1 год со дня совершения правонарушения.

## Возбуждение дел данной категории отнесено к исключительной компетенции прокурора, а рассмотрение – к компетенции районного суда.

 Заместитель прокурора Северного

 района

 советник юстиции Тишечко Л.И.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

# Установлены правила замены наказания в виде лишения свободы принудительными работами, внесены иные изменения

# в УК РФ и УПК РФ

Федеральным законом № 540-ФЗ «О внесении изменений в статьи 53.1 и 80 Уголовного кодекса Российской Федерации» установлены правила замены наказания в виде лишения свободы принудительными работами, согласно которым после отбытия осужденным определенной части срока наказания в виде лишения свободы неотбытая часть может быть заменена более мягким видом наказания.

Для преступления небольшой или средней тяжести — не менее 1/3 срока наказания, тяжких преступлений – не менее 1/2 срока наказания, особо тяжких преступлений – не менее 2/3 срока наказания.

Федеральным законом № 533-ФЗ «О внесении изменений в ст. 76.1 и ст. 145.1 Уголовного кодекса Российской Федерации и Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» в перечень преступлений, по уголовным делам, подлежащих прекращению, в связи с возмещением обвиняемым причиненного ущерба, включено несколько составов преступлений:  ч. 1 ст. 146, ч. 1 ст. 147, ч. 5 – ч. 7 ст. 159, ч. 1 ст. 159.1, ч. 1  ст. 159.2, ч. 1 ст. 159.3, ч. 1 ст. 159.5, ч. 1 ст. 159.6, ч. 1 ст. 160, ч. 1 ст. 165 УК РФ.

В примечании к ст. 145.1 УК РФ законодатель указал основания освобождения от уголовной ответственности за совершение данного преступления (преступление совершено впервые, погашена задолженность и выплачена компенсация) и определил, что под частичной невыплатой зарплаты, пенсии, стипендии, пособий и иных выплат понимается осуществление платежа в размере менее половины подлежащей выплате суммы

В  ч. 1 ст. 81.1 УПК  РФ внесены изменения, согласно которым правоохранительным органам запрещено изымать электронные носители информации в рамках расследования экономических преступлений без решения суда об изъятии или без постановления о судебной экспертизе.

В ч. 3 ст. 30 УПК РФ изменился перечень дел частно-публичного обвинения.

Федеральным законом № 509-ФЗ «О внесении изменений в ст. 31 и ст. 35 Уголовно-процессуального кодекса РФ» к подсудности районного суда отнесены уголовные дела о преступлениях с административной преюдицией ст.116.1, 151.1, 157, 158.1, ч. 1 ст. 215.3, ч. 1 ст. 215.4, 264.1 и ч.1 ст. 315 УК РФ.         Кроме этого, изменение территориальной подсудности уголовного дела допускается в случаях, если имеются обстоятельства, которые могут поставить под сомнение объективность и беспристрастность суда при принятии решения по делу. Ходатайство об изменении территориальной подсудности по основаниям, указанным в ч. 1 ст. 35 УПК РФ, подается через суд, в который поступило уголовное дело. Рассмотрение ходатайства должно осуществляться в срок до 10 суток.

Положения указанных нормативных правовых актов вступили в силу с 08.01.2019 г.

Прокурор Северного района

старший советник юстиции

Русин М.Н.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

# Введена уголовная ответственность за фиктивную постановку

#  на учет иностранных граждан по месту пребывания

# в нежилом помещении

Федеральным законом от 12.11.2018 № 420-ФЗ внесены изменения в статью 322.3 Уголовного кодекса Российской Федерации. Введена уголовная ответственность также за фиктивную постановку на учет иностранных граждан по месту пребывания в нежилом помещении. Ранее уголовная ответственность была установлена за фиктивную постановку на учет иностранных граждан по месту пребывания в жилом помещении.

Под фиктивной постановкой на учет иностранных граждан или лиц без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации понимается постановка их на учет по месту пребывания в Российской Федерации на основании представления заведомо недостоверных (ложных) сведений или документов, либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания в Российской Федерации в помещении без их намерения фактически проживать (пребывать) в этом помещении или без намерения принимающей стороны предоставить им это помещение для фактического проживания (пребывания), либо постановка иностранных граждан или лиц без гражданства на учет по месту пребывания по адресу организации, в которой они в установленном порядке не осуществляют трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

Ответственность за данное преступление предусмотрена вплоть до лишения свободы сроком на 3 года.

Внесенные изменения вступили в силу 23 ноября 2018 года.

Прокурор Северного района

старший советник юстиции

Русин М.Н.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

# Установлен порядок определения управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом, собственники которого не приняли соответствующего решения

Постановлением Правительства РФ от 21.12.2018 № 1616 установлен порядок определения управляющей организации для управления многоквартирным жилым домом, собственники которого не приняли соответствующего решения.

Так, согласно ч. 4 ст. 161 ЖК РФ установлено, что управление многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, осуществляется управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, определенной решением органа местного самоуправления в порядке и на условиях, которые установлены Правительством РФ.

Настоящим Постановлением установлено, что определение управляющей организации осуществляется решением органа местного самоуправления, если законом соответствующего субъекта РФ не предусмотрено иное. В решении должен содержаться перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и размер платы за содержание жилого помещения, равный размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления (органом государственной власти субъектов РФ — городов федерального значения).

В качестве управляющей организации может быть определена управляющая организация, имеющая лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и включенная в перечень организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация. В перечень организаций включаются управляющие организации, представившие в уполномоченный орган заявление о включении в перечень организаций, и (или) управляющие организации, признанные участниками открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным на территории соответствующего муниципального образования, в соответствии с протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом.

При определении управляющей организации уполномоченный орган выбирает из перечня организаций управляющую организацию, осуществляющую управление меньшим количеством многоквартирных домов относительно других управляющих организаций, включенных в перечень организаций. Если 2 и более управляющие организации управляют равным количеством многоквартирных домов, уполномоченный орган определяет для управления многоквартирным домом управляющую организацию в соответствии с очередностью расположения в перечне организаций.

Настоящее Постановление Правительства Российской Федерации вступает в силу со дня вступления в силу [подпункта «в» пункта 10 статьи 10](https://prokuror-eao.ru/goto/consultantplus%3A/offline/ref%3DA9A0BF0BFDB2DAAECC2B160CF7E049896E434C5397D6E5C53C8A2BADE496FD03A55C17BD327468B2n001E) Федерального закона от 31.12.2017 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации».

Помощник прокурора Северного района

юрист 3 класс

Мамаев К.О.

**ПРОКУРАТУРА РАЗЪЯСНЯЕТ…**

# За нарушение срока передачи объекта долевого строительства предусмотрена ответственность застройщика

В соответствии с ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 214-ФЗ) застройщик обязан передать участнику долевого строительства объект долевого строительства не позднее срока, который предусмотрен договором.

За нарушение предусмотренного договором срока передачи участнику долевого строительства объекта долевого строительства застройщик уплачивает участнику долевого строительства неустойку (пени) в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства, от цены договора за каждый день просрочки. В случае, когда участником долевого строительства является гражданин, предусмотренная настоящей частью неустойка (пени) уплачивается застройщиком в двойном размере.

Определением Верховного Суда Российской Федерации от 11.05.2018 по делу № 5-КГ18-13, установлено, что выводы нижестоящих судов об отсутствии вины застройщика в нарушении сроков передачи объекта долевого строительства противоречат положениям ч. 1 ст. 7 и ч. 5 ст. 8 Закона № 214-ФЗ, поскольку нарушение срока передачи квартиры потребителю вызвано устранением недостатков квартиры, вследствие которых объект долевого строительства не соответствовал условиям договора и технической документации, а также ст. 401 Гражданского кодекса РФ и ст. 13 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», согласно которым на ответчика возложена обязанность доказать отсутствие вины в нарушении сроков сдачи объекта долевого строительства.

Помощник прокурора Северного района

юрист 3 класс

Мамаев К.О.

**ГЛАВА БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Северного района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.01.2019 с. Бергуль № 1**

 **Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В соответствии со статьями 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Установить систему оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей и размеры предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области согласно прилагаемому Положению о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее – Положение).

2. Администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, имеющей подведомственные муниципальные учреждения Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее – подведомственные учреждения)   привести в соответствие с Положением:

а) отраслевые тарифные соглашения между отраслевыми профсоюзами, соответствующими объединениями работодателей и (или) работодателями отрасли, являющиеся приложениями к территориальным отраслевым соглашениям (далее – отраслевые тарифные соглашения);

б) положения об оплате труда работников подведомственных учреждений в случае отсутствия отраслевых профсоюзов;

3.Признать утратившими силу:

1) постановление главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от  28.11.2008 № 24-Ра « О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений Бергульского сельсовета»;

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Бергульского сельсовета

Северного района

Новосибирской области И.А.Трофимов

Приложение

 к постановлению главы

Бергульского сельсовета

 Северного района

 Новосибирской области

от 22.01.2019 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсовета Северного района**

**Новосибирской области**

**I. Общие положения**

1. Положение о системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее ‑ Положение) разработано в соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей и размеры предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных бюджетных, казенных учреждений Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее – учреждения).

2. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются по отраслям или по подведомственности учреждений в целях наиболее полного учета отраслевых факторов сложности труда и отраслевых особенностей условий труда при оплате труда работника.

3. Система оплаты труда работников учреждений соответствующей отрасли включает размеры окладов (должностных окладов, тарифных ставок), перечень, размеры и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам, а также условия оплаты труда руководителей и размеры предельных уровней соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников учреждений.

4. Система оплаты труда работников учреждений соответствующей отрасли устанавливается в отраслевом тарифном соглашении, являющемся приложением к территориальному отраслевому соглашению, заключаемому между отраслевыми профсоюзами, соответствующими объединениями работодателей и (или) работодателями отрасли и администрацией Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее – отраслевое тарифное соглашение), а при отсутствии отраслевых профсоюзов – в положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

5. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, нормативно-правовыми актами Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области, а также в соответствии с настоящим Положением, на основании отраслевого тарифного соглашения или, в случае его отсутствия, положения об оплате труда работников подведомственных учреждений.

6. Фонд оплаты труда работников муниципального казенного учреждения формируется в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

7. Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения самостоятельно, исходя из муниципального задания и основных задач, для решения которых создано учреждение, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного учреждения с указанием их численности. При этом численность заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от штатной численности учреждения с учетом особенностей и видов деятельности учреждения и организации управления этой деятельностью:

при штатной численности до 25 штатных единиц – 0;

при штатной численности 25-100 штатных единиц – 1;

при штатной численности 101-200 штатных единиц – до 2;

при штатной численности 201-300 штатных единиц – до 3;

при штатной численности 301-1000 штатных единиц – до 4;

при штатной численности 1000 и более штатных единиц – до 5.

При наличии в учреждении филиалов и (или) иных обособленных структурных подразделений норматив численности заместителей руководителя увеличивается на 1 штатную единицу.

В образовательных учреждениях со штатной численностью 25-300 человек норматив численности заместителей руководителя устанавливается в размере до 3 штатных единиц.

8. В коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте учреждения рекомендуется предусматривать возможность ознакомления работников со штатным расписанием.

9. Наименования должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

10. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии.

Руководитель учреждения осуществляет подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и их дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, определенных коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

11. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом учреждения, а также их непосредственные руководители.

Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу, устанавливается в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

12. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения должен составлять не менее 20 процентов от фонда оплаты труда учреждения. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения определяется руководителем учреждения.

13. Оплата труда работников учреждений, в том числе руководителей включает:

1) оклад (должностной оклад, ставку заработной платы);

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера;

4) выплаты по районному коэффициенту.

14. Условия оплаты труда работника учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и работником в соответствии с системой оплаты труда, установленной коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, в соответствии с приложением N 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р.

**II. Порядок установления должностных окладов (окладов)**

15. Размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, а также повышенных окладов для высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, устанавливаются постановлением Главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций, групп по оплате труда руководителей.

16. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников по должностям и профессиям, являющимися специфическими для соответствующей отрасли, устанавливаются в соответствующем отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций и подлежат обязательному применению в других отраслях.

17. В целях обеспечения равной оплаты за труд равной ценности размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников по должностям и профессиям, являющимися специфическими для соответствующей отрасли, должны быть сопоставимы с размерами должностных окладов (окладов) по общеотраслевым должностям служащих и профессиям рабочих с трудовыми функциями такого же уровня сложности, а также со схожими требованиями к образованию, обучению и опыту практической работы.

18. По должностям руководителей, специалистов, служащих и профессиям рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры должностных окладов устанавливаются в зависимости от сложности труда, а также требований к образованию, обучению и опыту практической работы, которые необходимы для осуществления соответствующих трудовых функций.

19. Высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, устанавливаются повышенные оклады. Перечень профессий, по которым высококвалифицированные рабочие могут быть заняты на важных и ответственных работах, устанавливается отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников подведомственных учреждений с учетом отраслевых особенностей с указанием условий, при которых работа по этой профессии становится важной и ответственной. Высококвалифицированным является рабочий, выполняющий работы, отнесенные Единым тарифно-квалификационным справочником к 4-8 разрядам, если этот разряд является высшим для данной профессии.

**III. Виды выплат компенсационного характера**

20. Работникам учреждений, в том числе руководителям могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) доплата за работу в ночное время;

3) доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4) доплата за сверхурочную работу;

5) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6) доплата за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7) доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников, в том числе занимающим должности руководителей и специалистов в учреждениях социальной защиты населения, культуры, здравоохранения, образования, ветеринарии, физической культуры и спорта, молодежной политики, работающим в сельской местности, устанавливается доплата за работу в сельской местности в размере 25% должностного оклада;

8) иные доплаты компенсационного характера, установленные федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области, Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, содержащими нормы трудового права.

21. Размеры компенсационных выплат, установленные в отраслевом тарифном соглашении, в положении об оплате труда работников подведомственных учреждений, коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте учреждения не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

22. При определении размеров компенсационных выплат работникам учреждения и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

**IV. Виды выплат стимулирующего характера**

23. Работникам учреждений, в том числе руководителям, заместителям руководителей и главным бухгалтерам, могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

1) надбавка за качественные показатели эффективности деятельности;

2) надбавка за ученую степень;

3) надбавка за почетные звания;

4) надбавка за квалификационную категорию;

5) надбавка за продолжительность непрерывной работы;

6) премии по итогам календарного периода;

7) премии за выполнение важных и особо важных заданий.

24. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются работникам учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника.

25. Качественные показатели эффективности деятельности работников учреждений устанавливаются коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

26. Качественные показатели эффективности деятельности работников должны быть направлены на эффективное выполнение их должностных (профессиональных) обязанностей, а также должны быть проверяемы и измеримы.

27. Конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику учреждения определяются решением созданной в учреждении комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам не реже одного раза в квартал и устанавливаются приказом руководителя учреждения.

28. Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения.

29. Премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждений устанавливаются приказом руководителя учреждения в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения.

30. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.

31. Надбавки за ученую степень, за почетные звания, за квалификационную категорию, за продолжительность непрерывной работы устанавливаются работникам учреждений в размерах и на условиях, установленных в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

32. При определении размеров стимулирующих выплат работникам учреждения, порядка и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

33. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретному работнику учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

**V. Условия оплаты труда руководителей учреждений**

34. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между администрацией Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области и руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников подведомственных учреждений.

Трудовой договор заключается на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

35. Размеры должностных окладов руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с постановлением Главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей.

36. Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей осуществляется постановлением Главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.Критерии устанавливаются исходя из показателей, характеризующих учреждение и определяющих сложность труда руководителя (масштаб управления, особенности деятельности и значимость учреждения).

37. Размеры компенсационных выплат, установленные в отраслевом тарифном соглашении, в положении об оплате труда работников подведомственных учреждений, коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте учреждения не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области.

38. Выполнение руководителями учреждений дополнительной работы по совмещению и совместительству разрешается в  случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности в соответствии с отраслевым тарифным соглашением или положением по оплате труда работников подведомственных учреждений. Решения о работе по совмещению и совместительству в отношении руководителей учреждений принимаются Главой Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

39. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются руководителям учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.

40. Качественные показатели эффективности деятельности учреждения устанавливаются в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

41. Качественные показатели эффективности деятельности учреждения должны характеризовать основную деятельность учреждения, выполнение муниципального задания и основных задач, для решения которых создано учреждение, результаты финансово-экономической деятельности, эффективность кадровой политики, соблюдение исполнительской дисциплины, должны быть проверяемы и измеримы.

42. Конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности руководителю учреждения определяются решением комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданной в администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, не реже одного раза в квартал и устанавливаются постановлением администрации Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области.

43. Премии по итогам календарного периода руководителю учреждения устанавливаются постановлением администрации Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области по  результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.

44. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода не начисляются руководителю учреждения в случаях:

1) нарушения сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения;

2) необеспечения соответствующих требований охраны труда и требований по безопасному ведению работ в отдельных сферах деятельности при наличии предписаний органов государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового праваи (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

3) наличия фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения;

4) наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) недостижения установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» целевых показателей повышения заработной платы отдельных категорий работников учреждения.

45. Администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области вправе установить дополнительные случаи не начисления руководителю учреждения надбавки за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений с учетом отраслевых особенностей.

46. Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений устанавливаются постановлением Главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

Размер премии руководителю учреждения определяет Глава Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области .

47. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений максимальными размерами не ограничиваются.

48. Надбавки за ученую степень, за почетные звания, за квалификационную категорию, за продолжительность непрерывной работы руководителям учреждений устанавливаются в размерах и на условиях, установленных в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений.

49. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретному руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной отраслевым тарифным соглашением или положением об оплате труда работников подведомственных учреждений.

**VI. Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений**

50. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений в размере, не превышающем 5, в соответствии с группами по оплате труда руководителей, определенными согласно пункту 38 настоящего Положения.

51. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя).

52. Определение среднемесячной заработной платы руководителей и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

**VII. Заключительные положения**

53. На должностные оклады, оклады, ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 1,25 в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 20.11.1995 № 474 «О введении повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории области».

 **ГЛАВА БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Северного района Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.01.2019 с. Бергуль № 2**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В соответствии со статьями 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.01.2019 № 1 «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников, муниципального казенного учреждения жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от  26.08.2013 № 20 «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области»;

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Бергульского сельсовета

Северного района

Новосибирской области И.А.Трофимов

 Приложение

 к постановлению главы

 Бергульского сельсовета

 Северного района

 Новосибирской области

 от 22.01.2019 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников муниципального казенного учреждения жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение Муниципального казенного учреждения жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее ‑ Положение) разработано в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, содержащими нормы трудового права, Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 22.01.2019 № 1 «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области» и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей и размеры предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников Муниципальных бюджетных, казенных учреждений Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области (далее – учреждения).

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда работников, включая размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), перечень, размеры и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам, условия оплаты труда руководителей, и размеры предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, и среднемесячной заработной платы работников Муниципального казенного учреждения культуры жилищно - коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее - учреждение).

1.3. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, нормативно-правовыми актами Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области, а также в соответствии с настоящим Положением, на основании отраслевого тарифного соглашения или, в случае его отсутствия, положения об оплате труда работников подведомственных учреждений.

1.4. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в пределах объема средств бюджета Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

1.5. Штатное расписание Учреждения формируется и утверждается руководителем Учреждения самостоятельно, исходя из основных задач, для решения которых создано учреждение, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного Учреждения с указанием их численности.

При этом численность заместителей руководителя учреждения устанавливается в зависимости от штатной численности учреждения с учетом особенностей и видов деятельности учреждения и организации управления этой деятельностью:

при штатной численности до 25 штатных единиц – 0;

при штатной численности 25-100 штатных единиц – 1;

при штатной численности 101-200 штатных единиц – до 2;

при штатной численности 201-300 штатных единиц – до 3;

при штатной численности 301-1000 штатных единиц – до 4;

при штатной численности 1000 и более штатных единиц – до 5.

При наличии в учреждении филиалов и (или) иных обособленных структурных подразделений норматив численности заместителей руководителя увеличивается на 1 штатную единицу.

В образовательных учреждениях со штатной численностью 25-300 человек норматив численности заместителей руководителя устанавливается в размере до 3 штатных единиц.

1.6. Наименование должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

1.7. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии.

1.8.Руководитель Учреждения осуществляет подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и их дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, определенных коллективным договором или локальным нормативным актом Учреждения.

1.9. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, а также их непосредственные руководители.

Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу установлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.10. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения должен составлять не менее 20 процентов от фонда оплаты труда Учреждения. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения определяется руководителем учреждения (за счет бюджетных средств, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников).

1.11. Оплата труда работников Учреждения, в том числе руководителя включает:

1) оклад (должностной оклад, ставку заработной платы);

2) выплаты компенсационного характера;

3) выплаты стимулирующего характера;

4) выплаты по районному коэффициенту.

1.12. Условия оплаты труда работника Учреждения устанавливаются трудовым договором между работодателем и работником в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим Положением.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, в соответствии с приложением №3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р.

**2. Порядок установления должностных окладов (окладов)**

Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников учреждения и высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы устанавливаются по должностям и профессиям в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

**3. Виды выплат компенсационного характера**

3.1. Работникам учреждений, в том числе руководителям могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата **за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**,

устанавливаются по результатам аттестации рабочих мест в соответствии с трудовым законодательством, фиксируются в коллективном договоре.

 Списки работников, которым устанавливаются доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, согласовываются работодателем с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников;

 2) доплата **за работу в ночное время**, устанавливаются доплаты в размере 35% часовой ставки (оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра;

 3) доплата **за работу в выходные и нерабочие праздничные дни,** оплачивается не менее чем в двойном размере:

 работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

 работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

 По желанию работника, работавшего в выходной и нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

 4) доплата **за сверхурочную работу,** оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором;

 5) доплата **за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.**

Работникам Учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

 6) **доплата за работу в сельской местности,** устанавливается доплата за работу в сельской местности в размере 25% должностного оклада

 7) **доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов Учреждений и отдельных категорий работников**.

Работникам Учреждения, для которых, с их согласия, вводится рабочий день с разделением смены на две части (с перерывом в работе свыше двух часов), за отработанное время в эти дни руководителем Учреждения с учетом мнения представительного органа работников может устанавливаться доплата в размере до 30 % должностного оклада (оклада) в пределах фонда оплаты труда;

**4. Виды выплат стимулирующего характера**

4.1. Работникам Учреждения, в том числе руководителю, могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

1) Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности.

Качественные показатели эффективности деятельности работников Учреждения устанавливаются в Приложении №3 к настоящему Положению.

Качественные показатели эффективности деятельности работников должны быть направлены на эффективное выполнение их должностных (профессиональных) обязанностей, а также должны быть проверяемы и измеримы.

Конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику учреждения (за исключением руководителя Учреждения) закрепляются в коллективном договоре, а при его отсутствии – в локальном нормативном акте, в пределах фонда оплаты труда;

Порядок и условия материального стимулирования руководителя Учреждения в зависимости от качественных показателей деятельности, как самого руководителя, так и Учреждения в целом установлены в Приложении № 4 настоящего Положения.

2) Надбавка за продолжительность непрерывной работы.

Надбавка за стаж работы устанавливается приказом Учреждения, исходя из продолжительности непрерывной работы в учреждении жилищно-коммунального хозяйства, на основании решения комиссии по исчислению и установлению трудового стажа работника. Основным документом Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за продолжительность непрерывной работы в учреждении, является трудовая книжка.

Надбавка за стаж работы устанавливается комиссией по исчислению и установлению стажа руководителю и специалистам Учреждения включая руководителя по основной должности в следующих размерах:

от 5 до 10 лет – 20 % должностного оклада;

от 10 лет и более – 30 % должностного оклада;

3) Премия по итогам календарного года.

Премия по итогам календарного года работнику Учреждения устанавливаются приказом руководителя Учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель Учреждения в пределах экономии фонда оплаты труда.

Премия по итогам календарного года выплачивается работникам Учреждения, состоящим с ним в трудовых отношениях на момент издания руководителем Учреждения приказа об установлении премии и не имеющим дисциплинарного взыскания в течение календарного периода, по итогам которого выплачивается премия;

4) Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам Учреждения устанавливаются приказом руководителя Учреждения в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии работнику определяет руководитель Учреждения;

 5)премия в связи с увольнением по причине выхода на пенсию.

4.2. Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя Учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель Учреждения.

4.3. Премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам Учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии работнику определяет руководитель Учреждения.

4.4. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.

4.5. При определении размеров стимулирующих выплат работникам учреждения, порядка и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников Учреждения.

4.6. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретному работнику Учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной коллективным договором или локальным нормативным актом Учреждения.

**5. Условия оплаты труда руководителей учреждений**

5.1. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются трудовым договором между администрацией Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области и руководителем Учреждения в соответствии с системой оплаты труда установленной Положением.

Трудовой договор заключается на основе типовой формы трудового договора с руководителем муниципального казенного учреждения Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области, утвержденной постановлением администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 17.01.2018 № 6/1 «Об оформлении трудовых отношений с руководителем и работником муниципального казенного учреждения Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области»

5.2. Размеры должностных окладов руководителя учреждения устанавливаются в соответствии с постановлением администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей.

5.3. Показатели и порядок отнесения Учреждения к группе по оплате труда руководителей установлено в приложении № 5 к настоящему Положению.

5.4. Выполнение руководителями учреждений дополнительной работы по совмещению и совместительству разрешается в  случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности в соответствии с отраслевым тарифным соглашением или положением по оплате труда работников подведомственных учреждений. Решения о работе по совмещению и совместительству в отношении руководителей учреждений принимаются Главой Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

5.5. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются руководителю Учреждения согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

5.6. Премии по итогам календарного периода руководителю учреждения устанавливаются постановлением администрации Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области по  результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.

5.7. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода не начисляются руководителю учреждения в случаях:

1) нарушения сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения;

2) необеспечения соответствующих требований охраны труда и требований по безопасному ведению работ в отдельных сферах деятельности при наличии предписаний органов государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового праваи (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов;

3) наличия фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения;

4) наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

5) недостижения установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» целевых показателей повышения заработной платы отдельных категорий работников учреждения.

5.8.  Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений устанавливаются постановлением администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

Размер премии руководителю учреждения определяет Глава Бергульского сельсоветаСеверного района Новосибирской области.

5.9. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений максимальными размерами не ограничиваются.

**6. Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников учреждений**

6.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя) устанавливается в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений в размере, не превышающем 5, в соответствии с группами по оплате труда руководителей, определенными согласно пункту 5.5 настоящего Положения:

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителя  | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников\*, раз |
| 1 | 5 |
| 2 | 4  |
| 3 | 3 |
| 4 | 2 |

\* - без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера.

6.2. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя).

6.3. Определение среднемесячной заработной платы руководителей и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

**7. Заключительные положения**

На должностные оклады, оклады, ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 1,25 в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 20.11.1995 № 474 «О введении повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории области».

Приложение №1

Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства

Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

**Перечень должностей, профессий работников, относящихся к основному персоналу**

***1.Руководители учреждений:***

Руководитель (директор) учреждения;

***2. Рабочие:***

Тракторист;

Водитель;

Пилорамщик;

Сторож

Техник –электрик по ремонту электрооборудования.

Приложение №2

Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства

Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностнойоклад, руб. |
| **1.** | **Руководители учреждений** |  |
| 1.1. | ***Руководитель (директор) учреждения****–* высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.IV группы по оплате труда руководителей  | 10569,56 |
| **2.** | **Рабочие** |  |
| 2.1. |  *Водитель автомобиля* *4 разряда*- управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн, автобусами габаритной длиной до 7 метров. Заправка автомобилей. Проверка технического состояния и прием автомобиля перед выездом на линию, сдача его и постановка на отведенное место по возвращении в автохозяйство. Устранение возникших во время работы на линии мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов. Объявление водителем автобуса остановочных пунктов- перевозка контингента, участников профессиональных художественных коллективов ; вождение автобусов или специальных легковых автомобилей ( скорой помощи, « автоклубов» и др.); | 4409,035375,386794,71 |
| Примечание:- в случаях работы на 2 - 3 видах автомобилей (легковом, грузовом, автобусе и т.п.) - в случаях выполнения всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля при отсутствии в учреждении специализированной службы технического обслуживания автомобилей | водители тарифицируются на разряд выше  |
| 2.2 | ***Тракторист:****4 разряда –* управление трактором с мощностью двигателя свыше 44,1 до 73,5 кВт (свыше 60 до 100 л.с.), работающим на жидком топливе, при транспортировке различных грузов, механизмов, машин, металлоконструкций и сооружений разной массы и габаритов с применением прицепных приспособлений или устройств.Наблюдение за погрузкой, креплением и разгрузкой транспортируемых грузов. Заправка трактора топливом и смазывание трактора и всех прицепных устройств. Выявление и устранение неисправностей в работе трактора. Производство текущего ремонта и участие во всех других видах ремонта обслуживаемого трактора и прицепных устройств. | 3971,14 |
|  | *5 разряда –*при управлении трактором мощностью двигателя свыше 73,5 кВт (свыше 100л.с.). | 4409,03 |
| 2.3. | *Пилорамщик ( распиловка древисины)* | 3971.14 |
| 2.4. |  *Техник- электрик по ремонту электрооборудования* | 6794,71 |
| 2.5. | ***Сторож-*** *1 разряда - п*роверка целостности охраняемого объекта (замков и других запорных устройств; наличия пломб, противопожарного инвентаря; исправности сигнализации, телефонов, освещения) совместно с представителем администрации или сменяемым сторожем. При выявлении неисправностей (взломанные двери, окна, замки, отсутствие пломб и печатей и др.), не позволяющих принять объект под охрану, докладывает об этом лицу, которому он подчинен, представителю администрации и дежурному по отделению милиции и осуществляет охрану следов преступления до прибытия представителей милиции. При возникновении пожара на объекте поднимает тревогу, извещает пожарную команду и дежурного по отделению милиции, принимает меры по ликвидации пожара. Дежурство в проходной предприятия, учреждения, организации; пропуск работников, посетителей, автотранспорта на территорию предприятия, учреждения, организации и обратно по предъявлении ими соответствующих документов. Сверка сопутствующих документов с фактическим наличием груза; открывание и закрывание ворот. Прием и сдача дежурства, с соответствующей записью в журнале. Содержание помещения проходной в надлежащем санитарном состоянии |  3472,86 |

**Размеры окладов**

**по профессиям высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах и особо важных и особо ответственных работах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование профессии** | **Оклад** | **Виды работ** |
| 1. | Водитель  | 6794,71 | Перевозка контингента, участников профессиональных художественных коллективов; вождение автобусов или специальных легковых автомобилей (скорой помощи, «автоклубов» и др.); |
| 2. |  Техник –электрик по ремонту электрооборудования | 6794,71 | Ремонт, наладка, монтаж и обслуживание особо сложного и уникального оборудования, аппаратуры, контрольно-измерительных приборов. |

Приложение №3

Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства

Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

**Качественные показатели деятельности Учреждения ЖКХ**

(для специалистов и других работников)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип учреждения | Должности | Качественные показатели деятельности учреждения (основание для премирования) \* | Размер стимулирую- щих выплат, % от должностного оклада (оклада) |
|  | Рабочие:Пилорамщик | 1.Высокое качество выполняемой работы в соответствии с установленными характеристиками работ2. Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. | До 93,13%  |
| Сторож | 1.Высокое качество выполняемой работы в соответствии с установленными характеристиками работ2. Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка. | До 165,6% |
| Водитель  | 1.За выполнение всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля.2. Обеспечение безопасного и безаварийного движения.3. Экономное расходование ГСМ.4. Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.5. Качественное выполнение заданий в соответствии с установленными характеристиками работ | До 50 %До 50 %До 20 %До 20 %До 23,18 % |
| Тракторист  | 1.За выполнение всего комплекса работ по ремонту и техническому обслуживанию управляемого автомобиля.2. Обеспечение безопасного и безаварийного движения.3. Экономное расходование ГСМ.4. Соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.5. Качественное выполнение заданий в соответствии с установленными характеристиками работ | До 80%До 40%До 20%До 11,1%До 30% |

Приложение №4

Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства

Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

**Качественные показатели деятельности Учреждения ЖКХ**

(для специалистов и других работников)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип учреждения | Должности | Качественные показатели деятельности учреждения (основание для премирования) \* | Размер стимулирую щих выплат, % от должностного оклада (оклада) |
| Учреждения ЖКХ | Руководитель учреждения | Качественное исполнение работыОтсутствие нарушения сроков исполнения правовых актов и поручений руководителя учреждения.  | Конкретный размер стимулирующих выплат и порядок их установления определяется учреждением самостоятельно в пределах средств, направленных на оплату труда и закрепляются в локальном акте |

Приложение №5

Положению об оплате труда работников

Муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства

Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

**Показатели и порядок отнесения**

 **Муниципального казенного учреждения жилищно-коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области к группам по оплате труда руководителей**

**1. Общие положения**

 1.1. Показатели и порядок отнесения муниципального казенного учреждения

жилищно-коммунального хозяйства Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Учреждение) к группам по оплате труда руководителей разработаны для установления размеров должностных окладов в соответствии с показателями деятельности учреждения.

 1.2. К показателям деятельности относятся показатели, характеризующие масштаб руководства Учреждением: численность работников Учреждения, наличие структурных подразделений (филиалов), количество оказываемых услуг, и другие показатели, характеризующие деятельность Учреждения.

**2. Порядок отнесения Учреждения к группам по оплате труда**

**руководителей для установления должностных окладов**

2.1.  Отнесение Учреждения к одной из групп по оплате труда руководителей производится в результате оценки сложности руководства Учреждением по показателям их деятельности.

2.2  Группа по оплате труда определяется не чаще одного раза в год Главой Бергульского сельсовета по представлению директора Учреждения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Учреждения, согласованных с отделом градостроительства, коммунального хозяйства и транспорта администрации Северного района Новосибирской области (далее – Отдел).

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

2.3. Глава Бергульского сельсовета:

2.3.1. может относить Учреждение, добившееся высоких и стабильных результатов работы по основным видам деятельности, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям;

2.3.2. может относить Учреждение, в структуре которого имеются 2 и более филиалов, либо являющегося методическим центром для других учреждений, на одну группу выше по сравнению с группой, установленной по показателям.

2.4. Учреждение представляет в Отдел документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы Учреждения.

2.5. Решение Главы Бергульского сельсовета об отнесении Учреждения к группам по оплате труда руководителей для установления должностных окладов оформляется постановлением Главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

30.01.2019 с. Бергуль № 8

**Об определении списка организаций, индивидуальных предпринимателей, на заготовку и поставку дров для льготной категории граждан на 2019 г**

 В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить АО «Северный лесхоз» основным поставщиком топливных дров на 2019 год.

 2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области И.А.Трофимов

**ГЛАВА БЕРГУЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Северного района Новосибирской области**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.01.2019 с. Бергуль № 3**

**Об утверждении гарантированных перечней услуг по погребению, требований к качеству услуг и стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированным перечням услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

В целях реализации статей 9,10,12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», согласно статьи 6 Федерального закона от 19.12.2016 № 444-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения порядка индексации выплат, пособий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, и приостановлении действия части 2 статьи 6 Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 24 января 2019 года № 32 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2019 году», в соответствии с Уставом Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить гарантированный перечень услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (Приложение к постановлению № 1).
2. Утвердить гарантированный перечень услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (Приложение к постановлению № 2).
3. Утвердить требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (Приложение к постановлению № 3).
4. Утвердить требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области (Приложение к постановлению № 4).
5. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области с 01 февраля 2019 года в размере 7135,76 рублей (семь тысяч сто тридцать пять рублей 76 копеек) до изменения нормативно-правого акта (Приложение к постановлению № 5).
6. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области с 01 февраля 2019 года в размере 7434,09 рублей (семь тысяч четыреста тридцать четыре рубля 09 копеек) до изменения нормативно-правого акта (Приложение к постановлению № 6).

 7.Признать утратившим силу постановление главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 01.02.2018 № 2 «Об утверждении гарантированных перечней услуг по погребению, требований к качеству услуг и стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированных перечней услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области» (с изменением внесенным постановлением главы Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области от 21.03.2018 № 3).

1. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области и опубликовать в периодическом печатном издании «Вестник Бергульского сельсовета».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 И.А.Трофимов

Приложение № 1

к постановлению главы

 Бергульского сельсовета

 Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1

**Гарантированный перечень услуг**

**по погребению на территории Бергульского сельсовета**

 **Северного района Новосибирской области**

1. Оформление документов, необходимых для погребения.
2. Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.
3. Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий).
4. Погребение (в том числе рытье стандартной могилы)

Приложение № 2

к постановлению главы

Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1

**Гарантированный перечень услуг**

**по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета**

**Северного района Новосибирской области**

1.Оформление документов, необходимых для погребения.

2. Облачение тела.

3.Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения.

4.Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий).

5.Погребение (в том числе рытье стандартной могилы)

Приложение № 3

к постановлению главы

Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1

**Требования**

**к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме |
| 2 | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения: | Предоставление ритуальных принадлежностей: гроб с внутренней и наружной обивкой х\б тканью, подушка, покрывало.Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автокатафалк.Доставка до морга (дома), снятие гроба с автокатафалка и внос в помещение морга (дома) не выше 1-го этажа). |
| 3 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище | Вынос гроб с телом умершего из помещения морга, установка на автомобиль. Перевозка на кладбище (до места захоронения). |
| 4 | Погребение: | Рытье стандартной могилы с расчисткой места захоронения от снега в зимнее время.Снятие гроба с телом умершего с автомобиля и перенос до места захоронения.Забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу.Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака (крест) |

Приложение № 4

к постановлению главы

 Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1\_

**Требования**

**к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Гарантируемый перечень услуг по погребению | Требования к качеству предоставляемых услуг |
| 1 | Оформление документов, необходимых для погребения | Оформление государственного свидетельства о смерти по установленной форме, справки о смерти для назначения и выплаты единовременного государственного пособия по установленной форме, документов, необходимых для получения возмещения стоимости гарантированных услуг. |
| 2 | Облачение тела | Предоставление савана из хлопчатобумажной ткани длинной 4 метра. Облачение тела. |
|  3 | Предоставление гроба | Предоставление гроба с внутренней обивкой х/б тканью (расход ткани 6,0 метров). Снятие гроба и других предметов, необходимых для погребения, со стеллажа, вынос их из помещения предприятия и погрузка в автомобиль.Доставка гроба к зданию морга. |
| 4 | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | Вынос гроба с телом умершего из морга, с установкой в автомобиль. Перевозка на кладбище (до места захоронения). |
| 5 | Погребение | Рытье стандартной могилы с расчисткой места захоронения от снега в зимнее время. Снятие гроба с телом умершего с автомобиля и перенос до места захоронения.Забивка крышки гроба и опускание гроба в могилу. Засыпка могилы и устройство надмогильного холма, установка регистрационного знака (крест). |

Приложение № 5

к постановлению главы

 Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1

**СТОИМОСТЬ**

**услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области с 01 февраля 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Сумма затрат (рублей) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения | 0 |
| 2. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 3349,00 |
| 3. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий) | 585,40 |
| 4. | Погребение | 3201,36 |
| в.т.ч. стоимость рытья стандартной могилы | 2368,18 |
|  | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 7135,76 |

Приложение № 6

к постановлению главы

Бергульского сельсовета

Северного района Новосибирской области

 от 29.01.2019 № 1

**СТОИМОСТЬ**

**услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего на территории Бергульского сельсовета Северного района Новосибирской области с 01 февраля 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Сумма затрат (рублей) |
| 1. | Оформление документов, необходимых для погребения. | 0 |
| 2. | Облачение тела | 313, 62 |
| 3. | Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения | 2977,26 |
| 4. | Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий). | 795,58 |
| 5. | Погребение | 3347,63 |
| в т.ч. стоимость рытья стандартной могилы | 2514,45 |
|  | Общая стоимость гарантированного перечня услуг по погребению | 7434,09 |